



Royal Thai Consulate-General,
Vancouver

ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครแวนคูเวอร์
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในกิจการกงสุล
ประจำปีงบประมาณ 2566

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ นครแวนคูเวอร์ ประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในกิจการกงสุล ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 2 ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน 2,905 - 3,544.- ดอลลาร์แคนาดา ระยะสัญญาจ้างงาน ตั้งแต่ 11 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 กำหนดเปิดรับสมัครนับแต่บัดนี้ถึงวันที่ 21 กันยายน 2565 ผู้สนใจสามารถส่งใบสมัครได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (info@thaiconsulatevancouver.ca) หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือสมัครด้วยตนเอง ณ ที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ ณ นครแวนคูเวอร์ เลขที่ 1040 Burrard Street, BC Vancouver V6Z 2R9 ระหว่างเวลา 10.00 น. -12.00 น. และ 14.00 น. - 16.00 น. โดยกำหนดเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ 11 ตุลาคม 2565

คุณสมบัติขั้นพื้นฐานของผู้สมัคร

1. วุฒิมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
2. มีความรู้ภาษาอังกฤษและภาษาไทยในระดับใช้งานได้ดี ทั้งการฟัง เขียน อ่าน และพูด
3. มีความรู้ด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐาน อาทิ Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint เป็นต้น

4. มีสัญชาติแคนาดาหรือมีถิ่นพำนักถาวรในแคนาดา

ลักษณะงานที่จะได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ

ตำแหน่งที่ 1 (อัตราเงินเดือน 2,905.- ดอลลาร์แคนาดา)

1. ปฏิบัติงานหลักด้านงานบัตรประชาชน ทะเบียนราษฎร และทะเบียนครอบครัว
2. ปฏิบัติงานด้านนิติกรณ์ รับรองเอกสาร หนังสือเดินทาง และการตรวจลงตรา
3. ให้ความช่วยเหลือและตอบคำถามเกี่ยวกับภารกิจงานด้านการกงสุลตามช่องทางต่าง ๆ ของสถานกงสุลใหญ่ฯ

4. สนับสนุนงานด้านการให้ความช่วยเหลือคนไทยตกทุกข์ได้ในต่างประเทศ

5. ปฏิบัติภารกิจอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งที่ 2 (อัตราเงินเดือน 3,544.- ดอลลาร์แคนาดา)

1. ปฏิบัติงานด้านแรงงานไทย (รับคำร้องขอจ้างแรงงานไทย เป็นผู้ประสานงานแรงงานไทยกับนายจ้างในแคนาดา) ประสานงานกับชุมชนไทย รวมทั้ง จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลคนไทยในแคนาดา
2. ปฏิบัติงานด้านการให้ความช่วยเหลือคนไทยตกทุกข์ได้ในต่างประเทศ
3. ปฏิบัติงานด้านสารสนเทศการกงสุล (จัดทำข้อมูลการให้บริการด้านการกงสุล และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามช่องทางต่าง ๆ ของสถานกงสุลใหญ่ฯ)

4. สนับสนุนงานด้านนิติกรณ์ รับรองเอกสาร หนังสือเดินทาง และการตรวจลงตรา

5. ให้ความช่วยเหลือและตอบคำถามเกี่ยวกับภารกิจงานด้านการกงสุลตามช่องทางต่าง ๆ ของสถานกงสุลใหญ่ฯ
6. ปฏิบัติภารกิจอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารสำหรับการใช้สมัคร

1. ประวัติส่วนบุคคล
2. สำเนาวุฒิการศึกษา ที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว

ทั้งนี้ การสมัครทางไปรษณีย์จะยึดตราประทับของไปรษณีย์เป็นสำคัญ โดยผู้มีสิทธิ์สอบจะได้รับ การติดต่อจากสถานกงสุลใหญ่ฯ ภายในวันที่ 23 กันยายน 2565 และการทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์) จะมีขึ้นในวันที่ 29 กันยายน 2565 เวลา 10.00 น. – 15.00 น. ณ ที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ฯ ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกในวันที่ 4 ตุลาคม 2565

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 8 กันยายน 2565



(นายรุจ โสรรัตน์)
กงสุลใหญ่