



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครแวนคูเวอร์
เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ นครแวนคูเวอร์ ประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ เพื่อเข้าทำงานในตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราเงินเดือนระหว่าง 3,055 - 3,173.- ดอลลาร์แคนาดา กำหนดเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 เวลา 16.00 น. ผู้สนใจสามารถสมัครได้ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ (info@thaiconsulatevancover.ca) โดยระบุหัวข้อ “สมัครลูกจ้างตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์” หรือสมัครด้วยตนเอง ณ ที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ ณ นครแวนคูเวอร์ เลขที่ 1040 Burrard Street, BC Vancouver V6Z 2R9 ระหว่างเวลา 10.00 - 12.00 น. และ 14.00 - 16.00 น. โดยกำหนดเริ่มปฏิบัติงานวันที่ 3 มิถุนายน 2567

คุณสมบัติขั้นพื้นฐานของผู้สมัคร

1. วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า
2. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายแคนาดา
3. มีความรู้และทักษะด้านการขับรถ การบำรุงรักษารถยนต์ สามารถแก้ไขข้อขัดข้องในเบื้องต้นได้
4. มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับใช้งานได้
5. เป็นบุคคลสัญชาติแคนาดาหรือเป็นผู้มีถิ่นพำนักถาวรในแคนาดา
6. ไม่มีประวัติอาชญากรรม

ลักษณะงานที่จะได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ

1. ขับรถยนต์ รับ-ส่งเอกสาร สิ่งของ และผู้โดยสาร
2. บำรุงรักษา ทำความสะอาดและแก้ไขข้อขัดข้องของรถยนต์ในเบื้องต้น
3. ปฏิบัติภารกิจอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารสำหรับการใช้สมัคร

1. ประวัติส่วนตัว (Resume) (ไม่ต้องแนบสำเนาเอกสารประจำตัว หรือภาพถ่ายของท่าน)
2. สำเนาวุฒิการศึกษา
3. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์
4. ประวัติการขับรถยนต์ Driver factor report และ Personal driving record (สามารถขอรับได้จาก

เว็บไซต์ของ ICBC)

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบจะได้รับการติดต่อจากสถานกงสุลใหญ่ฯ ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 และการทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สัมภาษณ์ และทักษะการขับรถ) จะมีขึ้นระหว่างวันที่ 21 - 22 พฤษภาคม 2567 เวลา 10.00 - 15.00 น. ณ ที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ฯ และจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกภายในวันที่ 23 พฤษภาคม 2567

ประกาศ ณ วันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2567


(นายรุจ โสรรัตน์)

กงสุลใหญ่